

**Департамент образования администрации Города Томска
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия № 18 г.Томска**
ул. Киевская, д.111, Томск, 634012, тел./ факс (382 2) 55-73-30,55-74-34,55-60-53
e-mail: school_18@tomsk.net ОКПО 53102195, ИНН/КПП 7017027148/701701001

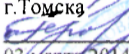
СОГЛАСОВАНО

Научно – методическим советом
МАОУ гимназии № 18 г.Томска
протокол № 5
от 27. 02 . 2014г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАОУ гимназии № 18 г.Томска
протокол № 4
от 03 марта 2014г.

**УТВЕРЖДЕНО и введено в
действие приказом № 53 от 03
марта 2014г.**

Директор МАОУ гимназии № 18
г.Томска
 О.Н.Герасимова
03 марта 2014г.



Положение №51

**о научно-методическом совете
МАОУ гимназии №18 г. Томска**

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе опытных педагогов с целью научно-методического обеспечения образовательного процесса, управления инновационной деятельностью педагогического коллектива.

1.2. Научно-методический совет является главным консультационным и экспертирующим органом гимназии по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.3. Научно-методический совет призван координировать деятельность методических объединений, творческих (проблемных) групп, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. Организация деятельности научно-методического совета производится в соответствии с данным Положением.

2. Цели и задачи и полномочия научно-методического совета

2.1. Определение стратегии развития гимназии, отдельных приоритетных направлений деятельности (в том числе и инновационного).

2.3. Экспертиза программы развития гимназии, образовательной программы лицея, программ факультативных курсов, спецкурсов и других учебных программ.

2.4. Консультирование педколлектива по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса

2.5. Развитие мотивации педагогов к творческой, научной методической, инновационной деятельности.

3. Основные направления деятельности научно-методического совета

3.1. Научно-методический совет:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает предложения по развитию образовательных процессов, в том числе и инновационных;

- организует разработку и корректировку программы развития в соответствии с основными направлениями развития лицея;

- организует разработку, экспертизу учебных модифицированных программ (программ факультативов, элективных курсов, спецкурсов и др.);

- анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы;

- вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методической службы, участвует в их реализации;
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, в т.ч. через организацию самообразования;
- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- контролирует разработку, ход и результаты реализации педагогических проектов, осуществляемых в лицее;

- изучает опыт введения новых ФГОС основного общего образования других общеобразовательных учреждений;
- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению новых ФГОС общего образования на ступенях общеобразовательного учреждения;
- проводит экспертизу проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении новых ФГОС общего образования на ступенях общеобразовательного учреждения;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС;
- информирует о ходе и результатах введения новых ФГОС общего образования на ступенях общеобразовательного учреждения;
- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в лицее необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в лицее;
- вносит предложения по созданию временных творческих (проблемных) групп;
- вносит предложения по стимулированию педагогической деятельности;
- создаёт систему диагностических услуг профессиональной и познавательной деятельности;
- организует выявление, изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта;
- организует научно-практические конференции, педагогические чтения, конкурсы профессионального мастерства и др.;

4. Состав научно-методического совета.

Членами научно-методического совета являются заместители директора по учебной и воспитательной работе, руководители методических объединений, руководители творческих (проблемных) групп, руководители инновационных и исследовательских проектов, учителя высшей квалификационной категории. В научно-методический совет может входить от 5 до 15 человек. Руководит научно-методическим советом заместитель директора по научно-методической работе.

5. Формы работы научно-методического совета.

Основными формами работы научно-методического совета являются: плановые заседания, заслушивание докладов членов научно-методического совета с описанием содержания и результатов реализации программы развития образовательного учреждения, рассмотрение результатов экспертизы инновационных разработок, выработка рекомендаций по их внедрению и опубликованию.

6. Права научно-методического совета.

Научно-методический совет имеет право:

- самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическим коллективом;
- планировать работу, исходя из общего плана работы лицея и педагогической целесообразности;

- отдавать распоряжения по вопросам методической деятельности;
- участвовать в управлении лицеем в порядке, определённом Уставом лицея, участвовать в работе педагогического совета;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-методической работы;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности гимназии на заседаниях научно-методического совета;
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями в других образовательных учреждениях.

7. Организация работы научно-методического совета

7.1. Научно-методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждённым директором гимназии.

7.2. Периодичность заседаний научно-методического совета определяется его членами, исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в четверть).

7.3. Повестка заседания научно-методического совета объявляется не менее чем за неделю. Заседания совета оформляются протоколом.

7.4. В своей деятельности научно-методический совет подотчётен педагогическому коллективу гимназии, несёт ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

7.5. Решения научно-методического совета правомочны при присутствии 2/3 его состава и более половины проголосовавших.

7.8. Решения научно-методического совета являются для педагогического коллектива рекомендательными, а утверждённые приказом директора гимназии, обязательными для исполнения.